

**Памятка
по направлению детей Пермского края в Федеральное
государственное бюджетное учреждение «Международный детский
центр «Артек» в соответствии с региональной квотой**

1. Общие положения

1.1. Памятка о порядке подбора и направления детей Пермского края в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Международный детский центр «Артек» (далее - МДЦ «Артек») в соответствии с региональной квотой определяет требования к подбору детей, распределению путевок в соответствии с выделенной МДЦ «Артек» Пермскому краю региональной квотой среди детей, направивших заявки на получение путевки в МДЦ «Артек» (далее – заявка) через автоматизированную информационную систему «Путевка» (далее – АИС «Путевка»), формированию и направлению делегации Пермского края в МДЦ «Артек» и обратно.

1.2. Путевки в МДЦ «Артек» выделяются с целью поощрения и поддержки детей, добившихся успехов в общественной деятельности, учебе, а также победителей соревнований, смотров, олимпиад, конкурсов, фестивалей в области культуры, искусства, науки, спорта и т.д.

1.3. Региональным оператором АИС «Путевка» является ответственный специалист отдела по вопросам семейной политики и профилактики семейного неблагополучия Министерства социального развития Пермского края (далее соответственно – региональный оператор, Министерство).

1.4. Подбор детей в МДЦ «Артек» проводится на основании рейтинга достижений (грамот, дипломов, сертификатов и т.д.) детей с учетом квот по классам и гендерному признаку в период с 1 сентября по 25 мая; с учетом квоты по гендерному признаку (50% мальчиков и 50% девочек) в летний период. Рейтинг и квоты устанавливаются МДЦ «Артек» в АИС «Путевка».

1.5. Распределение путевок в АИС «Путевка» осуществляется посредством автоматизированного отбора заявок.

1.6. Путевка по региональной квоте ребенку предоставляется бесплатно. Расходы, связанные с проездом детей от места жительства до г. Симферополь и обратно, а также с вынужденным пребыванием детей в МДЦ «Артек» свыше срока смены, оплачиваются за счет средств родителей (законных представителей). Родители (законные представители) вправе выбрать способ направления ребенка в МДЦ «Артек»:

1.6.1. организованной группой с сопровождающим лицом, назначенным организацией, признанной победителем по результатам отбора организаций, осуществляющих перевозку детей в ВДЦ «Смена», «Орленок»,

«Океан» и МДЦ «Артек», проведенного региональным оператором (далее соответственно – организация, осуществляющая сопровождение, сопровождающий);

1.6.2. самостоятельная организация проезда ребенка в/из МДЦ «Артек» родителями (законными представителями) ребенка с сопровождающим лицом или без такового.

1.7. В МДЦ «Артек» ребенок может направляться не чаще одного раза в течение календарного года независимо от вида установленной МДЦ «Артек» квоты: региональная, тематическая, специальная, коммерческая.

2. Порядок подбора детей

2.1. В МДЦ «Артек» принимаются дети, обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, занимающиеся по дополнительным общеразвивающим программам (далее – Обучающийся, ребенок, дети):

– в летний период (июнь, июль, август) дети с 8 до 17 лет включительно и осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, занимающиеся по дополнительным общеразвивающим программам;

– в учебный период – обучающиеся в 5-11 классах и осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования, занимающиеся по дополнительным общеразвивающим программам.

Обучающимся, направляемым в МДЦ «Артек», до окончания смены не должно исполниться 18 лет.

Дети, прибывающие в МДЦ «Артек» в первый (второй) день заезда, убывают из МДЦ «Артек» в первый (второй) день отъезда соответственно. Продолжительность смены – 21 (двадцать один) календарный день, расчетное время – 00:00 часов.

Если ребенок пребывает в МДЦ «Артек» более 21 дня, родители/законные представители обязаны оплатить дополнительный день нахождения в детском лагере МДЦ «Артек».

В МДЦ «Артек» направляются дети, соответствующие группам здоровья 1-2-3-4 при условии самостоятельного обслуживания, передвижения, компенсированного состояния со стороны всех органов и систем, не нуждающиеся в специальных коррекционно-терапевтических условиях (диета, специальный режим, лечебное назначение по поддерживающей терапии) и не имеющие противопоказания для активного отдыха (с детальной информацией о медицинских требованиях можно ознакомиться на официальном сайте МДЦ «Артек» (<http://artek.org/informaciya-dlya-roditelyay/medicinskie-trebovaniya/>)).

2.2. Путевка в МДЦ «Артек» является мерой поощрения талантливых и одаренных детей, обучающихся в образовательных организациях Пермского края, по направлениям:

- «Образование и наука»: победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных олимпиад, конкурсов, смотров;

- «Культура и искусство»: победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских) международных творческих конкурсов, фестивалей, выставок;

- «Спорт»: победители и призеры муниципальных, региональных, национальных, всероссийских (общероссийских), международных первенств (чемпионатов), спортивно-массовых, в том числе по прикладным видам спорта;

- «Общественная деятельность»:

1. лидеры и активисты детских и молодежных общественных объединений, движений;

2. школьники, являющиеся авторами социально значимых проектов;

3. дети, отличившиеся в социально значимой деятельности, в том числе волонтеры, заслужившие награды за деятельность в социальной сфере.

2.3. Для участия в автоматизированном отборе заявок на получение путевки в МДЦ «Артек» заявителю необходимо:

2.3.1. пройти регистрацию в АИС «Путевка» (<http://артек.дети/auth>) и получить доступ в личный кабинет;

2.3.2. заполнить профиль ребенка;

2.3.3. загрузить не более 12-ти достижений (6 достижений в категорию «Награды», 6 достижений в категорию «Прочее») не ниже городского уровня за текущий и предыдущие 2 года (грамоты, дипломы, сертификаты, благодарственные письма и т.д.).

Достижения, выданные коллективу (команде), должны содержать подтверждение участия заявителя в составе данного коллектива (команды) (справка, заверенная руководителем организации, в которой организован коллектив (команда), копия приказа о зачислении ребенка в коллектив (команду) и т.д.). Подтверждающий документ загружается в заявку с каждым коллективным достижением в формате многостраничного сканирования;

2.3.4. направить заявку на желаемые смены.

Обучающемуся возможно создать исключительно одну учетную запись в АИС «Путевка», которая будет действительна по достижению 18 лет. Создание Обучающимся 2-х и более учетных записей является грубым нарушением работы в АИС «Путевка», при выявлении которых учетные записи блокируются.

2.4. Прием заявок на конкретную смену МДЦ «Артек» завершается за 60 дней до начала данной смены.

2.5. Рассмотрение заявок на конкретную смену региональным оператором завершается за 20 дней до начала данной смены.

2.6. С 1 января 2019 года в АИС «Путевка» установлено пороговое значение рейтинга заявок. При рейтинге заявки ниже порогового значения выбор желаемой смены технически невозможен. МДЦ «Артек»

самостоятельно устанавливает пороговое значение рейтинга заявок и период его действия.

2.7. Отбор заявок региональным оператором осуществляется по следующим критериям:

2.7.1. победители в личном зачете:

2.7.1.1. победитель, лауреат (1 место, гран-при) олимпиады, конкурса, фестиваля, смотра и т.п. международного уровня, российского уровня, регионального уровня, муниципального уровня;

2.7.1.2. призер (2, 3 место) олимпиады, конкурса, фестиваля, смотра и т.д. международного уровня, российского уровня, регионального уровня, муниципального уровня;

2.7.1.3. обладатель гранта и/или премии (стипендии) международного уровня, российского уровня, регионального уровня, муниципального уровня.

2.7.2. победители в командном зачете:

2.7.2.1. победитель (1 место, гран-при) олимпиады, конкурса, фестиваля, смотра и т.п. международного уровня, российского уровня, регионального уровня, муниципального уровня;

2.7.2.2. призер (2, 3 место) олимпиады, конкурса, фестиваля, смотра и т.д. международного уровня, российского уровня, регионального уровня, муниципального уровня;

2.7.2.3. обладатель гранта и/или премии (стипендии) международного уровня, российского уровня, регионального уровня, муниципального уровня.

2.7.3. С 2021 года для поддержки молодых талантов России в АИС «Путевка» принимаются достижения всероссийских предметных и международных олимпиад при поддержке Министерства просвещения Российской Федерации исключительно всероссийского и международного уровней (Приложение 1)

2.7.4. полуфиналисты Всероссийского конкурса для школьников «Большая перемена» - проект президентской платформы «Россия – страна возможностей».

2.7.5. педагогические программы (сертификаты интеллектуальной онлайн-игры «Наука чрезвычайных ситуаций» НИЦ «Курчатовский институт» и МДЦ «Артек»);

2.7.6. победитель (1, 2, 3 место) интернет-конкурса, интернет-олимпиады и интернет-проектов (категория «Награды» - заочный уровень);

2.7.7. достижения за 4-е и ниже места, за участие в мероприятии, благодарственные письма, сертификат участника и т.д. (категория «Прочее»);

2.7.8. достижения, такие как «Значок ГТО» определенного уровня: бронза – 3 место, серебро – 2 место, золото – 1 место (категория «Награды»);

2.7.9. достижения, полученные ранее на сменах в МДЦ «Артек», ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и ВДЦ «Океан» относятся к категории «Прочее» – «Прочее достижение» – «Всероссийский и выше»;

2.7.10. похвальные листы для учащихся начальной школы (1-4 классы) с указанием мероприятия «Прочее прочие грамоты город»;

2.7.11. достижения года подачи заявки и предыдущих 2-х лет;

2.7.12. соответствие прикрепленного достижения его описанию, указанному заявителем (примеры описания достижений указаны в Приложениях 2, 3, 4 к настоящей Памятке);

2.7.13. Не учитываются региональным оператором и отклоняются как несоответствующие критериям отбора заявок:

2.7.13.1. достижения школьного уровня;

2.7.13.2. достижения, полученные заявителями по итогам участия в интернет-конкурсах, интернет-олимпиадах, интернет-проектах;

2.7.13.3. документы, подтверждающие участие в дистанционных (онлайн) мероприятиях (за исключением социальной активности);

2.7.13.4. достижения с присуждением любого разряда (кроме мастера спорта, с предъявлением соответствующего удостоверения);

2.7.13.5. документы, подтверждающие обучение различного вида (семинары, курсы, повышения квалификации, мастер-классы и пр.);

2.7.13.6. достижения, описание которых не соответствует приложенным документам, либо не имеющие указания на уровень мероприятия (см. Приложение 5), либо на лицо, получившее достижение;

2.7.13.7. коллективные достижения без подтверждающего документа (справка, заверенная руководителем организации, в которой организован коллектив (команда), копия приказа о зачислении ребенка в коллектив (команду) и т.д.) об участии ребенка в составе коллектива в формате многостраничного сканирования;

2.7.13.8. достижения на иностранном языке без прикрепленного в формате многостраничного сканирования перевода;

2.7.13.9. достижения, в которых не указана дата проведения мероприятия (либо полученные ранее, чем за три года до года подачи заявки), отсутствует подпись и печать;

2.7.13.10. достижения, прочтение которых невозможно вследствие недостаточного качества сканированного образа;

2.7.13.11. достижения, которые ранее были прикреплены к заявке, получившей путевку;

2.7.13.12. повторяющиеся достижения (дублирование).

2.8. Заявка может быть отклонена в случае:

2.8.1. указания недостоверных сведений о ребенке, а также о заявленных им достижениях, в системе АИС «Путевка»;

2.8.2. не соответствия требованиям, предъявляемым к полу, возрасту и классу обучения детей, определенным на каждую конкретную смену

2.8.3. если ее рейтинг по результатам рассмотрения региональным оператором, составляет менее порогового значения;

2.9. к рассмотрению подлежит заявка с наивысшим рейтингом, присвоенной системой АИС «Путевка».

2.10. При отсутствии в личном кабинете ребенка заполненных скан-копий документов, необходимых для зачисления ребенка в МДЦ «Артек», заявка не может быть переведена в статус «Оформлена».

2.11. По мере формирования, рассмотрения и автоматизированного отбора заявке присваиваются следующие статусы:

2.11.1.«Новая» - заявка заявителем сформирована, подана на желаемую смену, региональным оператором не рассмотрена;

2.11.2.«Принята» - заявка рассмотрена региональным оператором, рейтинг заявки равен или более порогового значения, заявка будет участвовать в автоматизированном отборе заявок;

2.11.3.«Отклонена» - заявка рассмотрена региональным оператором, ее балловый рейтинг менее порогового значения либо неверно заполнен профиль ребенка, заявка не может участвовать в автоматизированном отборе заявок;

2.11.4.«Путевка получена» - в результате автоматизированного отбора АИС «Путевка» выделяет путевку данной заявке;

2.11.5.«Не прошел по рейтингу» - в результате автоматизированного отбора с учетом региональной квоты, рейтинга данной заявки и заявок иных заявителей система не выделяет путевку данной заявке;

2.11.6.«Отказ подающего» - отказ заявителя от предоставленной путевки по региональной квоте;

2.11.7. «Оформлена» - заявка окончательно одобрена, ребенок едет в МДЦ «Артек».

2.12. Статус «Отказ подающего» присваивается заявке в следующих случаях:

2.12.1. самостоятельно заявителем на любом этапе работы с заявкой;

2.12.2. региональным оператором заявкам, имеющим статус «Путевка получена»:

2.12.2.1. если в профиле ребенка выявлена недостоверная информация (дата рождения, возраст, класс, пол, ФИО);

2.12.2.2. если в результате телефонных переговоров с одним из родителей (законных представителей) ребенка, заявке которого присвоен статус «Путевка получена», региональный оператор получает отказ от путевки, предоставленной в результате автоматизированного отбора;

2.12.2.3. в случае отсутствия связи с родителями/законными представителями ребенка с обязательным указанием причины.

2.12.2.4. неприбытия ребенка в МДЦ «Артек».

3. Формирование и направление делегации Пермского края в МДЦ «Артек» и обратно

3.1. По итогам проведения автоматизированного отбора, для подтверждения поездки детей, заявки которых имеют статус «Путевка получена», в МДЦ «Артек» региональный оператор в течение 2-х рабочих дней проводит телефонные переговоры с их родителями (законными представителями).

В случае если в течение указанного периода от родителя (законного представителя) ребенка не получена обратная связь по номеру телефона или электронной почте (указанной в заявке), родитель (законный представитель)

считается отказавшимся от путевки. Региональный оператор в системе АИС «Путевка» присваивает заявке ребенка статус «Отказ подающего» с указанием причины «Отсутствие ответа по контактными данным». Региональный оператор проводит замену кандидата такого же возраста и гендерного признака в системе АИС «Путевка».

3.2. После получения согласия на поездку детей в МДЦ «Артек» региональный оператор:

3.2.1. направляет на электронный адрес родителей (законных представителей) пакет документов, сканированный образ которых после заполнения необходимо загрузить в личный кабинет;

3.2.2. формирует список делегации Пермского края для направления в МДЦ «Артек»;

3.2.3. переводит заявки, получившие путевки, в статус «Оформлена» и заполняет групповой трансфер;

3.2.4. направляет на электронный адрес родителей (законных представителей) информацию о трансфере, месте и времени сбора делегации Пермского края, сопровождающем.

3.3. В случае если проезд ребенка до/из МДЦ «Артек» организован родителями (законными представителями) самостоятельно (вне группы) заполнение трансфера в личном кабинете осуществляется ими не позднее, чем за 15 дней до начала смены.

3.4. Родители (законные представители) направляют в адрес регионального оператора следующие документы:

3.4.1. в день получения на электронный адрес пакета документов копию свидетельства о рождении/паспорта ребенка (разворот с фотографией, разворот с местом регистрации);

3.4.2. в течение 2 рабочих дней после изменения статуса заявки на «Путевка получена» справку из школы.

3.4.3. за 1-2 дня до даты отъезда ребенка в МДЦ «Артек»:

3.4.3.1. копию медицинской карты установленного образца, оформленную в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства ребенка, со сведениями об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению ребенка в МДЦ «Артек», выданной медицинской организацией не более чем за 10 дней до отъезда ребенка в МДЦ «Артек»;

3.4.3.2. справку о санитарно-эпидемиологическом окружении, выданную не ранее, чем за три дня до даты отъезда;

3.4.3.3. справку с результатами лабораторного обследования на новую коронавирусную инфекцию COVID-19 методом ПЦР, полученные не ранее чем за 72 часа до прибытия в ФГБОУ «МДЦ «Артек» (рекомендуемый срок сдачи анализа за 4-5 дней до прибытия в МДЦ «Артек»).

3.5. В случае направления детей в МДЦ «Артек» организованной группой с сопровождающим родители (законные представители) доставляют детей к месту и времени общего сбора, указанным региональным оператором.

3.6. Зачисление ребенка в МДЦ «Артек» осуществляется на основании следующих документов (ребенок обязан разместить документы в подтвержденной заявке и иметь оригиналы документов при себе на заезде):

1 пакет документов:

- копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка (с обеих сторон). В случае отсутствия полиса обязательного медицинского страхования оформляется полис добровольного медицинского страхования на весь период пребывания в МДЦ «Артек» на случай болезни или несчастного случая с ребенком;
- копия свидетельства о рождении/копия паспорта (разворот с фотографией и местом регистрации);
- справка с результатами лабораторного обследования на новую коронавирусную инфекцию COVID-19 методом ПЦР, полученные не ранее чем за 72 часа до прибытия в ФГБОУ «МДЦ «Артек» (рекомендуемый срок сдачи анализа за 4-5 дней до прибытия в МДЦ «Артек»);
- справка о санитарно-эпидемиологическом окружении, выданная не ранее, чем за три дня до выезда в МДЦ «Артек», которая содержит информацию об отсутствии контакта с инфекционными больными по месту жительства и обучения в течении последних 14 дней, в том числе с лицами, у которых лабораторно подтвержден диагноз COVID – 19;
- медицинская карта установленного образца (форма 079/у, дополненная клинико-лабораторными данными: осмотром врача – стоматолога, при необходимости врача – дерматолога и врача психоневролога (при наличии следов насильственного воздействия на теле ребенка (единичные или множественные порезы, рубцы, раны), оформленная в лечебно-профилактическом учреждении по месту проживания ребенка, не более чем за 10 дней до отъезда ребенка в МДЦ «Артек», с заключением врача о состоянии здоровья ребенка и сведениями об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению его в Центр;
- информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи (либо отказ от видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи) При оформлении отказа родители (законные представители) берут на себя персональную ответственность и обязательства по срочному (в течении 12 часов) прибытию в «МДЦ «Артек» для решения вопроса по оказанию медицинской помощи ребенку, за исключением случаев оказания неотложной помощи по жизненным показаниям (отказ заполняется только при личном присутствии родителя или законного представителя);

- согласие на госпитализацию несовершеннолетнего по медицинским показаниям в медицинскую организацию, находящуюся за пределами Центра (или Отказ от госпитализации несовершеннолетнего по медицинским показаниям в медицинскую организацию, находящуюся за пределами Центра) (отказ заполняется только при личном присутствии родителя или законного представителя);

- Сертификат прививок

в период с ноября по апрель **ребёнок обязан быть привитым против гриппа**. В связи с превышением эпидемиологического порога по заболеваемости ОРВИ и гриппа наличие вакцинации является обязательным условием при зачислении в Центр, **отказ от прививки не предусмотрен**;

в период с апреля по ноябрь ребёнок обязан быть привитым против клещевого энцефалита. В случае отсутствия данной прививки необходимо оформить отказ согласно Приказу Минздравсоцразвития Российской Федерации №19Н 2009 г.), копию данного отказа представить в МДЦ «Артек»;

Согласно СП 3.1.2.3114 – 13 от 06 мая 2014 года «Профилактика туберкулеза» у ребенка ежегодно проводится туберкулинодиагностика методом постановки пробы Манту или Диаскин-теста.

При отказе родителей (законных представителей) от указанного метода, для допуска в детское образовательное учреждение, необходимо предоставить справку от врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка данных о туберкулезе.

Образцы бланков документов размещены на официальном сайте artek.org в разделе «Информация для родителей», «Документы в «Артек».

- уведомление Родителя (законного представителя) о предоставлении достоверной информации о посещении обучающимся перечня стран, где были выявлены случаи заражения коронавирусной инфекцией;

2 пакет документов:

- свидетельство о рождении ребенка; по достижению ребенком 14 летнего возраста – паспорт ребенка;

- две копии свидетельства о рождении ребенка; по достижению ребенком 14 летнего возраста – копия паспорта ребенка (разворот с фотографией, разворот с местом регистрации);

- согласие на осмотр личных вещей;

- согласие о соблюдении правил ФГБОУ «МДЦ «Артек»;

- заявление от родителя (законного представителя) ребенка о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам основного общего, среднего общего образования и по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в ФГБОУ «МДЦ «Артек» (в период с 1 сентября по 25 мая);

- заявление на участие в активных видах деятельности;

- согласие на обработку персональных данных;

- заполненная анкета «Форма №5» (для предоставления в УМВД России по г. Ялта);
- справка из школы;
- Дети проезд которых организован родителями (законными представителями) должны иметь письменное заявление о согласии на самостоятельное передвижение ребенка по территории Российской Федерации с обязательным включением пункта «В случае не зачисления Обучающегося в МДЦ «Артек» обязуюсь организовать возвращение ребенка по месту проживания в течение суток», приобрести билет от места жительства до г. Симферополя и в обратном направлении.

Образцы бланков документов размещены на сайте www.artek.org в разделе «Информация для родителей», «Документы в «Артек». Перечень документов может быть дополнен или изменен на усмотрение Центра.

3.7. При пребывании в МДЦ «Артек» ребенку необходимо иметь нижнее белье, спортивный костюм и обувь, туалетные и письменные принадлежности, по желанию родителей (законных представителей) денежные средства на личные расходы, экскурсии и сувениры.

3.8. В МДЦ «Артек» не принимаются и подлежат направлению к месту жительства за счет родителей (законных представителей) дети:

3.8.1. у которых отсутствует в личном кабинете АИС «Путевка» заявка на смену со статусом «Оформлена»;

3.8.2. у которых отсутствуют в личном кабинете АИС «Путевка» скан-копии документов, указанные в пункте 3.6. настоящих Правил оформленные надлежащим образом;

3.8.3. у которых при заезде в МДЦ «Артек» отсутствуют документы, предусмотренные пунктом 3.6. настоящих Правил;

3.8.4. не соответствующие возрастным критериям, указанным в пункте 2.1. настоящих Правил;

3.8.5. имеющие медицинские противопоказания для пребывания в МДЦ «Артек» (перечень противопоказаний для направления в МДЦ «Артек» размещен на сайте www.artek.org в разделе «Информация для родителей», «Медицинские требования») либо предоставившие недостоверные сведения о состоянии здоровья;

3.8.6. у которых при заезде в МДЦ «Артек» выявлены любые формы педикулеза;

3.8.7. с признаками острой респираторной вирусной инфекцией.

3.9. При выявлении факта предоставления недостоверной информации о ребенке или недостоверных сведений о его состоянии здоровья, ребенок подлежит направлению по месту проживания за счет родителей (законных представителей).

3.10. При выезде из МДЦ «Артек» ранее окончания смены родителями (законными представителями) оформляется заявление с указанием причины досрочного отъезда.

3.11. МДЦ «Артек» вправе досрочно прекратить пребывание в МДЦ «Артек» детей, допустивших грубое нарушение «Правил пребывания в МДЦ

«Артек» (Приложение 6). Сопровождение детей к месту жительства осуществляется сопровождающим, или сотрудником МДЦ «Артек» за счет средств родителей (законных представителей)».

3.12. В случае организации самостоятельного отъезда МДЦ «Артек» передает Обучающегося только родителям/законным представителям при наличии документа, удостоверяющего личность, или третьим лицам при наличии нотариально заверенной доверенности от родителей/законного представителя.

3.13. Ответственность за доставку делегации Пермского края в МДЦ «Артек», до момента передачи детей сотруднику МДЦ «Артек», и обратно с момента передачи детей сотрудником МДЦ «Артек» сопровождающему до передачи их родителям (законным представителям), правильность оформления проездных документов возлагается на организацию, осуществляющую сопровождение.

4. Регламент работы регионального оператора

4.1. Региональный оператор осуществляет функции по подбору в соответствии с региональной квотой посредством АИС «Путевка» и организации направления детей Пермского края в МДЦ «Артек».

4.2. Полномочия регионального оператора:

4.2.1. рассматривать заявки, поступившие в АИС «Путевка», осуществлять действия, направленные на перевод каждой заявки в статус «Принята» или «Отклонена»;

4.2.2. проверять каждое достижение, прикрепленное к заявке, на соответствие его критериям отбора и описанию мероприятия, соответственно отклонять или принимать достижение;

4.2.4. отклонять заявку, если по результатам ее рассмотрения рейтинг составил менее порогового значения;

4.2.5. изменять статус заявки на «Отклонена» или «Отказ подающего» в случае указания недостоверной информации в профиле ребенка;

4.2.6. оповещать родителей (законных представителей) о выделенной путевке посредством телефонных переговоров;

4.2.7. осуществлять, проверку всех заявок, получивших путевку, на предмет правильности заполнения профиля ребенка, комплектности и правильности заполнения всех загруженных сканированных образов документов, предусмотренных пунктом 3.6 настоящих Правил, требовать устранения выявленных недостатков;

4.2.8. проверять достоверность представленной информации в профиле ребенка (дата рождения, возраст, школа, класс, пол, ФИО).

4.2.9. осуществлять проверку наличия прикрепленных скан-копий документов в личном кабинете ребенка (раздел «Документы») необходимых для зачисления в МДЦ «Артек».

4.2.10. изменять статус заявки, которой выделена путевка, на «Отказ подающего», если в результате телефонных переговоров региональный оператор получает от родителей (законных представителей) информацию об

отказе от путевки, предоставленной в результате автоматизированного отбора;

4.2.11. запрашивать у родителей (законных представителей) детей, заявкам которым выделена путевка, копии документов удостоверяющих личность детей (паспорт или свидетельство о рождении), формировать на основании данных документов Список делегации Пермского края по утвержденной МДЦ «Артек» форме;

4.2.12. заполнять данные о трансфере (прибытие/выбытие детей в/из МДЦ «Артек») в заявках детей со статусом «Путевка получена», следующих организованной группой с сопровождающим.

4.2.13. переводить заявки в статус «Оформлена»;

4.2.14. переводить заявки в статус «Отказ подающего» (с указанием причины в Примечании) при условиях отказа от путевки или неприбытия ребенка в МДЦ «Артек» и уведомлять координатора региональных операторов МДЦ «Артек».

4.2.15. в случае отказа от путевки и присвоения ей статуса «Отказ подающего» проводить замену кандидата такого же возраста и гендерного признака в системе АИС «Путевка»

4.3. Региональный оператор вправе запросить достижения Обучающегося, прикрепленные к заявке, для очной проверки подлинности документов.

5. Сопровождение группы

5.1. Направление делегации Пермского края в/из МДЦ «Артек» организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическим требованиям к перевозке организованных детских групп с обязательным уведомлением Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю.

5.2. Сопровождающий, назначенный организацией, осуществляющей сопровождение, должен соответствовать следующим квалификационным требованиям: возраст не моложе 18 лет, предпочтительно среднее специальное или высшее педагогическое, психологическое, медицинское, социальное образование, стаж работы с детьми не менее 1 года, владение формами и методами работы с детьми и подростками, коммуникативными навыками, обладание следующими качествами: ответственность, внимательность, мобильность, умение действовать в чрезвычайных обстоятельствах, наличие навыков оказания первой медицинской помощи.

5.3. С сопровождающим, не являющимся штатным сотрудником организации, осуществляющей сопровождение, данная организация обязана заключить Договор на оказание услуг по сопровождению детей до/из МДЦ «Артек» (на период оказания услуг).

5.4. Организация, осуществляющая сопровождение, обязана провести с сопровождающим инструктаж по вопросам обеспечения комплексной безопасности детей в пути следования в/из «МДЦ «Артек».

5.5. Между организацией, осуществляющей сопровождение, и одним из родителей (законным представителем), ребенка, заявке которого в результате

автоматизированного отбора присвоен статус «Путевка получена», заключается Договор оказания услуг по сопровождению детей в МДЦ «Артек» и обратно (далее – Договор).

В Договоре указываются:

- права и обязанности сторон;
- цена оказания услуг и условия оплаты;
- калькуляция добровольного родительского взноса по организации трансфера;
- правила организации трансфера до базы-гостиницы МДЦ «Артек» в г. Симферополе;

5.6. При сопровождении делегации Пермского края в/из МДЦ «Артек» сопровождающий должен иметь при себе следующие документы:

5.6.1. Документ, удостоверяющий личность сопровождающего;

5.6.2. Доверенность или приказ на сопровождение группы детей, заверенный надлежащим образом;

5.6.3. список делегации Пермского края, утвержденный Министерством, заверенный печатью Министерства, в двух экземплярах.

5.7. Лица, ответственные за сопровождение, ожидают весь период прохождения Обучающимся медицинского осмотра и зачисления в ФГБОУ «МДЦ «Артек».

5.8. Сопровождающий несет персональную ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования в/из МДЦ «Артек».

Перечень Олимпиад, проходящих под эгидой Министерства просвещения Российской Федерации

Всероссийские олимпиады:

| | |
|--|--|
| | Всероссийская олимпиада по английскому языку |
| | Всероссийская олимпиада по астрономии |
| | Всероссийская олимпиада по биологии |
| | Всероссийская олимпиада по географии |
| | Всероссийская олимпиада по информатике |
| | Всероссийская олимпиада по искусству |
| | Всероссийская олимпиада по испанскому языку |
| | Всероссийская олимпиада по истории |
| | Всероссийская олимпиада по итальянскому языку |
| | Всероссийская олимпиада по китайскому языку |
| | Всероссийская олимпиада по литературе |
| | Всероссийская олимпиада по математике |
| | Всероссийская олимпиада по немецкому языку |
| | Всероссийская олимпиада по ОБЖ |
| | Всероссийская олимпиада по обществознанию |
| | Всероссийская олимпиада по праву |
| | Всероссийская олимпиада по русскому языку |
| | Всероссийская олимпиада по технологии |
| | Всероссийская олимпиада по физике |
| | Всероссийская олимпиада по физической культуре |
| | Всероссийская олимпиада по французскому языку |
| | Всероссийская олимпиада по химии |
| | Всероссийская олимпиада по экологии |
| | Всероссийская олимпиада по экономике |

Международные олимпиады:

| | |
|--|---|
| | Международная биологическая олимпиада |
| | Международная химическая олимпиада |
| | Международная математическая олимпиада |
| | Международная физическая олимпиада |
| | Международная олимпиада по информатике |
| | Международная географическая олимпиада |
| | Международная олимпиада по астрономии и астрофизике |
| | Международная естественно-научная олимпиада юниоров |

Грамота победителя МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА* Всероссийской олимпиады школьников

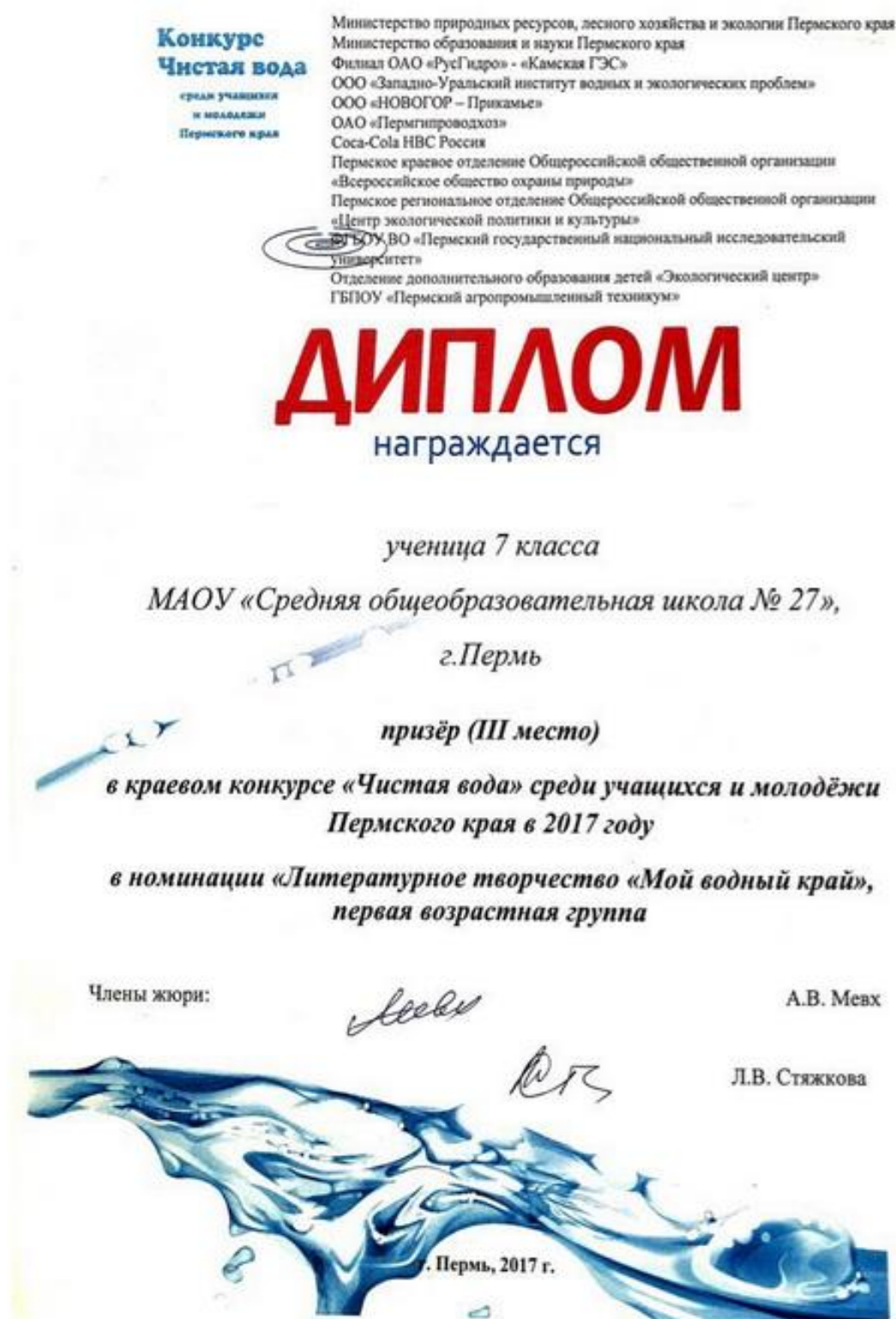


*Муниципальный этап в системе АИС «Путевка» указывается как «районный» – для всех муниципальных районов Пермского края.

Диплом за победу в городском конкурсе-викторине



Диплом за III место в Краевом конкурсе



Диплом, не имеющий указания на уровень мероприятия



Кафедра математики и информатики Санкт-Петербургской
академии постдипломного педагогического образования
МетаШкола. Информационные технологии



Открытый математический интернет-конкурс
«Устный счёт в пределах 100»

ДИПЛОМ

III степени
награждается



Организационный комитет

Заведующий кафедрой, к. п. н.

Доцент кафедры

Руководитель проекта, к. п. н.



Е. Ю. Лукичева

Л. А. Жигулев

Е. В. Смыкалова

Санкт-Петербург
05.02.2018

Диплом № 984/764287/2018. Веб-сайт www.metaschool.ru

Приложение 6

**Правила пребывания детей в ФГБОУ «МДЦ «Артек»
Правила пребывания обучающихся в ФГБОУ «МДЦ «Артек»**

1. Во время пребывания в МДЦ «Артек» обучающийся:

– обеспечивается формой одежды - зимний комплект:

куртка утепленная – 1 шт.;
дождевик – 1 шт.;
флисовый джемпер – 1 шт.;
толстовка – 1 шт.;
рубашка парадная – 3 шт.;
брюки мужские/юбка женская – 1 шт.;
футболка – 9 шт.;
брюки повседневные – 1 шт.;
брюки утепленные – 1 шт.;
ремень с пряжкой – 1 шт.;
шапка – 1 шт.;

– обеспечивается формой одежды - летний комплект:

куртка-ветровка – 1 шт.;
дождевик -1 шт.;
толстовка – 1 шт.;
рубашка парадная – 3 шт.;
брюки мужские/юбка женская – 1 шт.;
поло для мальчиков/платье для девочек – 3 шт.;
футболка – 9 шт.;
шорты повседневные – 3 шт.;
ремень с пряжкой – 1 шт.;
кепка – бейсболка – 1 шт.;

– дополнительно обеспечивается обучающийся «Морской флотилии»
форменной одеждой – зимний комплект:

куртка утепленная - 1 шт.;
дождевик – 1 шт.;
флисовый джемпер – 1 шт.;
куртка форменная парадная – 1 шт.;
брюки парадные – 1 шт.;
куртка форменная повседневная – 3 шт.;
форменное поло -3 шт.;
тельняшка с длинным рукавом – 6 шт.;
брюки повседневные – 3 шт.;
брюки утепленные – 1 шт.;
ремень с пряжкой – 1 шт.;
шапка – 1 шт.;
берет парадный – бескозырка – 1 шт.;

– дополнительно обеспечивается обучающийся «Морской флотилии»
форменной одеждой – летний комплект:

куртка-ветровка – 1 шт.;
дождевик – 1 шт.;

- куртка форменная парадная – 1 шт.;
- брюки парадные – 1 шт.;
- куртка форменная повседневная – 3 шт.;
- форменное поло – 3 шт.;
- тельняшка с коротким рукавом – 6 шт.;
- шорты повседневные – 3 шт.;
- ремень с пряжкой – 1 шт.;
- панама – 1 шт.;
- берет парадный – бескозырка – 1 шт.;
- дополнительно обеспечивается обучающийся профильного отряда
форменной одеждой – зимний комплект:
 - куртка утепленная – 1 шт.;
 - дождевик – 1 шт.;
 - флисовый джемпер – 1 шт.;
 - толстовка/флисовый жилет – 1 шт.;
 - рубашка парадная – 3 шт.;
 - брюки мужские/юбка женская – 1 шт.;
 - футболка – 9 шт.;
 - брюки повседневные – 1 шт.;
 - брюки утепленные – 1 шт.;
 - ремень с пряжкой – 1 шт.;
 - шапка – 1 шт.;
- дополнительно обеспечивается обучающийся профильного отряда
форменной одеждой – летний комплект:
 - куртка-ветровка – 1 шт.;
 - дождевик – 1 шт.;
 - толстовка/флисовый жилет – 1 шт.;
 - рубашка парадные – 3 шт.;
 - брюки мужские/юбка женская – 1 шт.;
 - поло для мальчиков/платье для девочек – 3 шт.;
 - футболка – 9 шт.;
 - шорты повседневные – 3 шт.;
 - ремень с пряжкой – 1 шт.;
 - кепка-бейсболка/панама – 1 шт.;
- дополнительно обеспечивается обучающийся «Спортивной формой» и
прочие кружки:
 - футболка спортивная – 1 шт.;
 - шорты спортивные – 1 шт.;
 - ветрозащитная куртка – 1 шт.;
 - ветрозащитные брюки – 1 шт.

2. МДЦ «Артек» обеспечивает сохранность вещей, сданных в камеру хранения каждого лагеря. Камеру хранения дети могут посещать в течение рабочего дня, согласно графику работы.

3. Деньги, привозимые обучающимися, сдаются на хранение в кассу на личный счет ребенка и выдаются по его требованию. Сумма денег, выделяемая обучающемуся, определяется родителями самостоятельно с учетом затрат на фотографирование, приобретение сувенирной продукции.

4. Обучающемуся запрещается провозить и употреблять продукты питания, приобретенные за территорией МДЦ «Артек». Данные продукты питания подлежат изъятию и уничтожению.

5. Запрещается посещение детей родителями (законными представителями).

6. Обучающемуся запрещается покидать территорию лагеря на протяжении смены. В исключительных случаях (для участия в мероприятиях, проводимых вне территории ФГБОУ «МДЦ «Артек»), родитель может забрать обучающегося и вернуть повторно с новым пакетом медицинских документов в текущую смену.

7. МДЦ «Артек» имеет право в одностороннем порядке досрочно прекратить пребывание обучающегося в лагере и возвратить к месту его проживания за счет средств родителей (законных представителей):

- за грубое нарушение общепринятых норм поведения и правил, установленных в лагере, в том числе за совершение обучающимся противоправных действий и проступков, оскорбляющих и унижающих достоинство другого человека, а также наносящих вред здоровью окружающим;

- за ввоз на территорию МДЦ «Артек» и употребление наркотических средств, психотропных веществ, алкогольных напитков (включая пиво), курение табака и курительных смесей, электронных сигарет, употребление других никотиносодержащих веществ, в том числе за хранение и использование приспособлений для курения;

- за использование и употребление медикаментов без согласования с сотрудниками медико-санитарной части МДЦ «Артек»;

- учитывая неблагоприятную эпидемиологическую обстановку в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в случае заболевания, обучающийся направляется к месту его постоянного проживания за счет средств Направляющей стороны по согласованию с родителями (законными представителями) или лицами, их заменяющими.

8. Обучающийся принимает участие в образовательных, спортивных, туристических и иных мероприятиях, проводимых в МДЦ «Артек» в рамках утвержденной программы смены.

9. Обучающийся участвует в интервью, фото- и видеосъемке. МДЦ «Артек» оставляет за собой право редактировать и использовать в некоммерческих целях, а также в рекламе МДЦ «Артек» фотографии и видеозаписи с ребенком, включая печатную продукцию, размещение в сети интернет и других средствах.

10. Обучающийся обязан соблюдать правила и нормы поведения ради сохранения здоровья, безопасности и благополучия всех обучающихся и сотрудников Центра.

