



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

08.08.2017

№ СЭД-33-01-03-452

Об утверждении Порядка
получения государственными
гражданскими служащими
Министерства социального
развития Пермского края
разрешения министра социального
развития Пермского края на
участие на безвозмездной основе в
управлении общественной
организацией (кроме политической
партии), жилищным, жилищно-
строительным, гаражным
кооперативом, садоводческим,
огородническим, дачным
потребительским кооперативом,
товариществом собственников
недвижимости в качестве
единоличного исполнительного
органа или вхождение в состав их
коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения государственными гражданскими служащими Министерства социального развития Пермского края разрешения министра социального развития Пермского края на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления.

2. Никитиной У.А., начальнику отдела по управлению персоналом Министерства социального развития Пермского края, обеспечить ознакомление гражданских служащих с Порядком, утвержденным настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and a long horizontal stroke at the end, representing the name P.S. Fokin.

П.С. Фокин

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
социального развития
Пермского края
от 08.08.2017
№СЭД-33-01-03-452

Порядок
получения государственными гражданскими служащими Министерства
социального развития Пермского края разрешения министра социального
развития Пермского края на участие на безвозмездной основе в управлении
общественной организацией (кроме политической партии), жилищным,
жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим,
огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом
собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного
органа или вхождение в состав их коллегиальных органов
управления

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими Министерства социального развития Пермского края (далее — гражданские служащие, Министерство) разрешения министра на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления (далее - участие в управлении некоммерческой организацией).

2. Гражданский служащий обязан не менее чем за 15 дней до начала участия в управлении некоммерческой организацией представить письменное заявление (далее - заявление) на имя министра с просьбой о получении разрешения на участие.

Заявление заполняется и представляется гражданским служащим на каждую организацию отдельно.

3. Заявление составляется по форме согласно приложению I к настоящему Порядку и представляется лично гражданским служащим в отдел по управлению персоналом Министерства (далее - отдел), в котором осуществляется регистрация заявления.

В случае изменения сведений, указанных в заявлении, гражданский служащий обязан не позднее следующего рабочего дня после того, как ему стало известно о данных изменениях, уведомить в письменной форме об этом отдел.

4. Лица, осуществляющие регистрацию заявления, обязаны соблюдать конфиденциальность информации, которая содержится в заявлении. Лица, виновные в разглашении конфиденциальной информации, несут дисциплинарную, иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заявление регистрируется в день его получения в журнале регистрации заявлений, оформленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Листы журнала регистрации данных заявлений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Министерства.

В течение 2 дней со дня получения заявления отдел обеспечивает его направление для рассмотрения министру.

6. До принятия решения по заявлению министр вправе поручить отделу осуществить предварительное рассмотрение заявления, по результатам которого выносится мотивированное заключение.

При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения заявления должностные лица отдела имеют право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим заявление, получать от него письменные пояснения, документы, а также направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Мотивированное заключение, заявление, а также иные полученные в ходе предварительного рассмотрения заявления документы в течение 10 дней со дня поступления заявления в отдел для предварительного рассмотрения представляются министру.

В случае направления запроса о предоставлении дополнительных документов и сведений срок подготовки мотивированного заключения продлевается до 30 дней.

7. Министр в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления и (или) мотивированного заключения выносит решение о разрешении либо отказе в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией посредством предоставления соответствующей резолюции на заявлении.

8. Копия зарегистрированного в установленном порядке заявления с соответствующей резолюцией министра выдается гражданскому служащему на руки.

9. Заявление гражданского служащего, мотивированное заключение, а также иные материалы хранятся в отделе.

Приложение 1
к Порядку получения государственными
гражданскими служащими Министерства
социального развития Пермского края
разрешения министра социального развития
Пермского края на участие на безвозмездной
основе в управлении общественной
организацией (кроме политической партии),
жилищным, жилищно-строительным,
гаражным кооперативом, садоводческим,
огородническим, дачным потребительским
кооперативом, товариществом собственников
недвижимости в качестве единоличного
исполнительного органа или вхождение в
состав их коллегиальных органов управления

ФОРМА

_____ / _____
(разрешаю/отказываю)

Министр социального развития
Пермского края

_____ / _____
(подпись)

(фамилия, инициалы)

«__» _____ 20 г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении
общественной организацией (кроме политической партии), жилищным,
жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим,
огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом
собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного
органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27
июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской
Федерации» прошу Вашего разрешения на участие на безвозмездной основе в
управлении:

(полное наименование организации, ее юридический адрес)

Участие в управлении данной организацией будет осуществляться

(указать форму участия в управлении организацией)

в период с «___» _____ 20 г. по «___» _____ 20 г.

Настоящим гарантирую, что участие в управлении указанной выше организацией будет осуществляться мною на безвозмездной основе.

При осуществлении указанной выше деятельности обязуюсь исполнять требования статей 15, 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статей 9-11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также иные требования антикоррупционного законодательства.

(замещаемая должность, фамилия и инициалы)

(подпись)

«___» _____ 20 г.

Приложение 2
к Порядку получения государственными гражданскими служащими Министерства социального развития Пермского края разрешения министра социального развития Пермского края на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

ФОРМА

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о получении государственными гражданскими служащими Министерства социального развития Пермского края разрешения руководителя Администрации губернатора Пермского края на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

№ п/п	Дата регистрации заявления	ФИО, должность гражданского служащего, представившего заявление	ФИО, должность и подпись гражданского служащего, принявшего заявление	Отметка о принятом министром решении (разрешено/отказано)	Подпись гражданского служащего, представившего заявление, в получении копии заявления	Дата подготовки мотивированного заключения, выводы заключения	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

