



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

11.08.2016

№ СЭД-33-01-03-478

Об утверждении плана по
совершенствованию деятельности
организаций, оказывающих
услуги в сфере социального
обслуживания

В целях совершенствования деятельности организаций, оказывающих услуги в сфере социального обслуживания, и во исполнение пункта 3.2 протокола совещания у Министра труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 июля 2016 г. № 1/11/20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план по совершенствованию деятельности организаций, оказывающих услуги в сфере социального обслуживания (далее – План).
2. Руководителям организаций, оказывающих услуги в сфере социального обслуживания:
 - 2.1. обеспечить выполнение прилагаемого Плана;
 - 2.2. ежеквартально направлять в отдел социального обслуживания Министерства социального развития Пермского края (далее – Министерство) отчет об исполнении Плана.
3. Начальнику отдела по управлению персоналом Министерства Никитиной У.А.:
 - 3.1. ознакомить с настоящим приказом начальника отдела информационных технологий и сопровождения регистра Министерства Косожихину Е.И., руководителей организаций, оказывающих услуги в сфере социального обслуживания, указанных в Плане;
 - 3.2. обеспечить опубликование настоящего приказа на сайте Министерства minsoc.permkrai.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Фокина П.С.

Министр

Т.Ю. Абдуллина

СЭД-33-01-03-478

11.08.2016

Приложение
к приказу Министерства
социального развития
Пермского края
от 11.08.2016
№ СЭД-33-01-03-478

План по совершенствованию деятельности организаций, оказывающих услуги в сфере социального обслуживания

№ п/п	Наименование организации, учреждения	Рекомендации общественного совета	Мероприятия/действия/меры по устранению нарушения	Срок выполнения
1	КГАУ «Верхне- Курьинский геронтологический центр»	Повышение информационной открытости учреждения	Разработка типового регламента организации информационной среды в учреждениях социального обслуживания, подведомственных Министерству социального развития Пермского края	01.09.2016 г.
			Разработка типовых требований к оформлению и ведению книги жалоб и предложений и журнала учета обращений получателей социальных услуг в учреждениях социального обслуживания, подведомственных Министерству социального развития Пермского края	01.09.2016 г.
			Своевременное размещение информации и актуализация сведений на информационных стендах	постоянно
			Работа с официальным сайтом учреждения, пополнение информации, актуализация сведений	постоянно

Повышение комфортности и доступности оказания услуг	Оборудование коридоров, санитарных узлов, душевых поручнями в Верхне-Курыинском ГЦ, Култаевском ДИПИ, Краснокамском ДИПИ	01.11.2016 г.
	Оборудование путей передвижения тактильными полосами на первом этаже в Верхне-Курыинском ГЦ	01.11.2016 г.
	Оборудование входной группы знаками доступности во всех филиалах учреждения	01.07.2016 г.
	Краевые ступени лестничных маршей выделить цветом или фактурой в Верхне-Курыинском ГЦ	01.12.2016 г.
	Размещение информационных стендов на уровне зрения, доступного для чтения инвалидам-колясочникам во всех филиалах учреждения	01.12.2016 г.
	Проведение мероприятий в учреждении по обучению персонала вопросам этики и деонтологии, профилактики конфликтных ситуаций	ежемесячно
Повышение компетентности работников, их вежливости и доброжелательности	Проведение психологических тренингов по профилактике профессионального выгорания	еженедельно
	Направление на курсы повышения квалификации шести специалистов учреждения	в течение года

2	КГАУСУСОН «Губахинский психоневрологический интернат»	Повышение информационной открытости и доступности	Разработка и утверждение положения по наставничеству	01.05.2016 г.
			Разработка положения о внедрении технологии супервизии в деятельность учреждения	01.07.2016 г.
			Организация тематических мероприятий по обмену опытом для специалистов учреждения	ежеквартально
			Утверждение регламента по организации информационной среды в учреждении	01.10.2016
			Утверждение требований к оформлению и ведению книги жалоб и предложений и журнала учета обращений получателей социальных услуг в учреждении	01.10.2016
			Своевременное размещение информации и актуализация сведений на информационных стендах	постоянно
			Работа с официальным сайтом учреждения, пополнение информации, актуализация сведений	постоянно
			Разработка 2 памяток по вопросам социального обслуживания для клиентов и членов их семей	в течение года
		Повышение комфортности и доступности оказания	Оборудование поручнями санитарно-гигиенических помещений в Кизеловском ПНИ	01.10.2016 г.

		услуг	Приобретение и установка аудио – видеоинформатора для клиентов с нарушением слуха и зрения во все филиалы учреждения	2017 г.
			Ремонт входной зоны для маломобильных клиентов; ремонт центрального входа в Никитинском ПНИ; ремонт санитарных узлов в отделении милосердия в Александровском ПНИ	01.10.2016 г.
			Анкетирование клиентов по вопросам качества предоставления социальных услуг, проведение общих собраний с клиентами	ежеквартально
3	КГАСУСОН «Дубровский психоневрологический интернат»	Повышение информационной открытости и доступности	Утверждение регламента по организации информационной среды в учреждении	01.10.2016 г.
			Утверждение требований к оформлению и ведению книги жалоб и предложений и журнала учета обращений получателей социальных услуг в учреждении	01.10.2016 г.
			Своевременное размещение информации и актуализация сведений на информационных стендах	постоянно
			Работа с официальным сайтом учреждения, пополнение информации, актуализация сведений	постоянно

4		Повышение комфортности и доступности оказания услуг	- Оборудование поручнями коридоров и санитарных узлов в Голубевском ПНИ, санитарных узлов и душевых в Верещагинском ПНИ; - оборудование пандусами Голубевского ПНИ; - оборудование подъездными дорожками Оханского ДИПИ; - ограждение и зонирование территории Голубевского ПНИ.	2017-2018 г.
			Направление на курсы повышения квалификации тридцати двух сотрудников согласно плану	в течение года
	КГАСУСОН «Кудымкарский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Повышение компетентности работников, их вежливости и доброжелательности	Организация тематических мероприятий по обмену опытом для специалистов учреждения различного профиля	ежеквартально
			Утверждение регламента по организации информационной среды в учреждении	01.10.2016
			Утверждение требований к оформлению и ведению книги жалоб и предложений и журнала учета обращений получателей социальных услуг в учреждении	01.10.2016
			Работа с официальным сайтом учреждения, пополнение информации, актуализация сведений	постоянно
			Своевременное размещение информации и актуализация сведений на информационных стендах	постоянно

		Оформление книги отзывов и предложений для клиентов и посетителей с размещением в доступном месте	01.05.2016 г.
		Изготовление 1 иллюстрированной брошюры по вопросам социального обслуживания	в течение года
		Проведение информационно-разъяснительной работы с получателями социальных услуг согласно плану учреждения	ежемесячно
		Обучение двадцати получателей социальных услуг информационным технологиям и Internet-технологиям	в течение года
		Оборудование в полном объеме санитарно-гигиенических помещений поручнями, пандусами, специальными подъемниками в Кудымкарском ДИПИ для маломобильных получателей социальных услуг	01.07.2016 г.
	Повышение комфортности и доступности оказания услуг	Оборудование прилегающей территории всех филиалов скамейками, беседками;	01.07.2016 г.
		Оборудование пандусами входной группы всех филиалов учреждения	
		Размещение на информационных стендах учреждения информации, доступной для клиентов с нарушением слуха, зрения	01.07.2016
		Приобретение 8 биотуалетов в Кудымкарский ДИПИ	01.10.2016 г.

5	КГАСУСОН «Кучинский психоневрологический интернат»		Приобретение специального оборудования – видео- и аудиоинформаторов для людей с нарушением зрения и слуха во всех филиалах учреждения	01.10.2016 г.
			Анкетирование получателей социальных услуг по вопросам качества предоставления социальных услуг	Ежемесячно
		Повышение компетентности работников, их вежливости и доброжелательности	Проведение мероприятий в учреждении по обучению персонала вопросам этики и деонтологии, профилактики конфликтных ситуаций	ежеквартально
			Разработка положения по внедрению системы «наставничества»	01.10.2016
			Проведение психологических тренингов по профилактике профессионального выгорания	ежемесячно
		Повышение информационной открытости и доступности	Утверждение регламента по организации информационной среды в учреждении	01.10.2016
			Утверждение требований к оформлению и ведению книги жалоб и предложений и журнала учета обращений получателей социальных услуг в учреждении	01.10.2016
			Работа с официальным сайтом учреждения, пополнение информации, актуализация сведений	постоянно

6			Своевременное размещение информации и актуализация сведений на информационных стендах	постоянно
			Организация проведения информационно-разъяснительной работы с получателями социальных услуг и их родственниками	ежеквартально
		Повышение комфортности и доступности оказания услуг	Проведение работ по обустройству санитарно-гигиенических помещений, адаптированных для маломобильных получателей социальных услуг во всех филиалах учреждения	31.12.2016
			Проведение опроса получателей социальных услуг и работников учреждения по вопросам качества предоставления социальных услуг	2 раза в год
	КГАУСОН «Озерский психоневрологический интернат»	Повышение компетентности работников, их вежливости и доброжелательности	Направление на курсы повышения квалификации 66 сотрудников учреждения	в течение года
			Организация тематических мероприятий по обмену опытом для специалистов учреждения	ежеквартально
		Повышение информационной открытости и доступности	Утверждение регламента по организации информационной среды в учреждении	01.10.2016
			Утверждение требований к оформлению и ведению книги жалоб и предложений и журнала учета обращений получателей социальных услуг в учреждении	01.10.2016

		Работа с официальным сайтом учреждения, пополнение информации, актуализация сведений	постоянно
		Своевременное размещение информации и актуализация сведений на информационных стендах	постоянно
	Повышение комфортности и доступности оказания услуг	- оборудование поручней в Калининском ПНИ; - оборудование входной группы (пандус, обеспечение отсутствия порогов при входе и на 1 этажах жилых зданий); - оборудование санитарно-гигиенических помещений филиалов (поручни, скамейки, отсутствие порогов); благоустройство территории Калининского ПНИ для маломобильных получателей социальных услуг.	31.12.2016
		- ремонт в Калининском ПНИ с обустройством дополнительных жилых комнат; - проведение текущих ремонтов в жилых комнатах и других помещениях филиалов.	
	Повышение компетентности работников, их вежливости и доброжелательности	Направление на курсы повышения квалификации 51 специалиста учреждения	в течение года
		Проведение мероприятий в учреждении по обучению персонала вопросам этики и деонтологии, профилактики конфликтных ситуаций	ежеквартально
		Проведение аттестации 64 сотрудников учреждения	в течение года

7			Разработка положения о наставничестве (кураторстве)	01.07.2016
			Проведение психологических тренингов по профилактике профессионального выгорания	ежемесячно
			Организация тематических мероприятий по обмену опытом для специалистов учреждения	2 раза в год
			Мониторинг оценки качества предоставления социальных услуг через опрос (анкетирование) получателей социальных услуг, их родственников	ежеквартально
	КГАСУСОН «Пермский геронтопсихиатрический центр»	Повышение информационной открытости и доступности	Утверждение регламента по организации информационной среды в учреждении	01.10.2016
			Утверждение требований к оформлению и ведению книги жалоб и предложений и журнала учета обращений получателей социальных услуг в учреждении	01.10.2016
			Разработка нового сайта учреждения	01.10.2016 г.
			Работа с официальным сайтом учреждения, пополнение информации, актуализация сведений	постоянно
			Своевременное размещение информации и актуализация сведений на информационных стендах	постоянно
			Составление медиа-плана по продвижению учреждения на рынке социальных услуг	15.04.2016 г.

			Создание автоматизированной системы учёта социальных услуг. Создание автоматизированной системы учета товарно – материальных ценностей. Развитие информационно-технологической инфраструктуры	в течение года
			Открытие специализированного отделения социально-медицинского обслуживания дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов	31.12.2016 г.
		Повышение комфортности и доступности оказания услуг	Организация «Школы по уходу за пожилыми людьми» для родственников	в течение года
			Проведение мониторинга качества социального обслуживания посредством анкетирования клиентов	ежеквартально
		Повышение компетентности работников, их вежливости и доброжелательности	Организация тематических мероприятий по обмену опытом для специалистов учреждения	ежеквартально
		Повышение информационной открытости и доступности	Утверждение регламента по организации информационной среды в учреждении	01.10.2016
			Утверждение требований к оформлению и ведению книги жалоб и предложений и журнала учета обращений получателей социальных услуг в учреждении	01.10.2016
8	КГАУ «Соликамский дом-интернат для престарелых и инвалидов»			

		Работа с официальным сайтом учреждения, пополнение информации, актуализация сведений	постоянно
		Своевременное размещение информации и актуализация сведений на информационных стендах	постоянно
		Размещение на информационных стендах учреждения информации, доступной для клиентов с нарушением слуха, зрения	01.10.2016 г.
		Издание буклета о деятельности учреждения	01.06.2016 г.
		Организация информационно-разъяснительной работы с получателями социальных услуг согласно плану	ежеквартально
	Повышение комфортности и доступности оказания услуг	Приобретение оборудования и средств доступности для маломобильных групп: тактильные пиктограммы, аудиовизуальные и информационные системы, поручни, фотоломинесцентная система в Соликамском ДИПИ	31.12.2016
		Проведение мониторинга качества социального обслуживания посредством анкетирования клиентов	ежеквартально
	Повышение компетентности работников, их вежливости и	Проведение мероприятий в учреждении по обучению персонала вопросам этики и деонтологии, профилактики конфликтных ситуаций	ежеквартально

		доброжелательности	Организация тематических мероприятий по обмену опытом для специалистов учреждения	ежеквартально
9	КГАСУСОН «Чайковский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Повышение информационной открытости и доступности	Утверждение регламента по организации информационной среды в учреждении	01.10.2016
			Утверждение требований к оформлению и ведению книги жалоб и предложений и журнала учета обращений получателей социальных услуг в учреждении	01.10.2016
			Работа с официальным сайтом учреждения, пополнение информации, актуализация сведений	постоянно
			Своевременное размещение информации и актуализация сведений на информационных стендах	постоянно
			Разработка 1 буклета, 1 методического пособия по отдельным вопросам социального обслуживания	В течение года
		Повышение комфортности и доступности оказания услуг	Оборудование в Чайковском филиале комнаты для самостоятельного приготовления пищи для мобильных получателей социальных услуг	01.10.2016
			Оборудование жилых комнат внутренним радио для информационной доступности маломобильных и получателей с нарушением зрения	31.12.2016

		Размещение на информационных стендах учреждения информации, доступной для клиентов с нарушением слуха, зрения	01.10.2016
		Анкетирование получателей социальных услуг по вопросам качества предоставляемых социальных услуг	ежеквартально
	Повышение компетентности работников, их вежливости и доброжелательности	Проведение мероприятий в учреждении по обучению персонала вопросам этики и деонтологии, профилактики конфликтных ситуаций	ежеквартально
		Организация тематических мероприятий по обмену опытом для специалистов учреждения	ежеквартально